

Algemene voorwaarden

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Opdrachtnemer:

JIBEPAAALT.NL, onderdeel van ABSIC Group B.V., gevestigd te Dreumel, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 51737493.

Opdrachtgever:

De natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan opdrachtnemer een opdracht verstrekt en daarmee partij is bij de overeenkomst. Hieronder vallen tevens gemachtigden of belangenbehartigers van de opdrachtgever, zoals assurantietussenpersonen en schadeherstelbedrijven.

Overeenkomst:

De afspraak tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, waarbij opdrachtnemer zich verbindt tot het uitvoeren van een opdracht. Deze overeenkomst kan zowel schriftelijk als mondeling tot stand komen.

Opdracht:

Een verzoek van opdrachtgever aan opdrachtnemer tot het verrichten van werkzaamheden, het leveren van diensten of het geven van advies, al dan niet mondeling, inclusief alle (rechts)handelingen die opdrachtnemer redelijkerwijs noodzakelijk acht voor een goede uitvoering van de opdracht.

De opdracht komt tot stand op het moment dat:

- de opdrachtgever een verzoek doet, en
- opdrachtnemer dit verzoek heeft aanvaard, dan wel feitelijk is gestart met de uitvoering.

Werkzaamheden:

Alle werkzaamheden die opdrachtnemer uitvoert in het kader van de opdracht, waaronder begrepen – maar niet beperkt tot – advisering, begeleiding, coördinatie, correspondentie, dossieropbouw en belangenbehartiging van opdrachtgever.

Derden:

Alle partijen die niet direct opdrachtgever of opdrachtnemer zijn, maar betrokken zijn bij de uitvoering van de opdracht, waaronder – maar niet beperkt tot – verzekeraars, experts, (buitenlandse) advocaten, wederpartijen en samenwerkende partners.

Schriftelijk:

Onder schriftelijk wordt tevens verstaan elektronische communicatie, zoals e-mail en WhatsApp, mits de identiteit van de afzender voldoende kan worden vastgesteld.

De ontvangst van elektronische communicatie wordt geacht te hebben plaatsgevonden op het moment van verzending, tenzij de opdrachtgever aannemelijk maakt dat het bericht hem niet heeft bereikt.

Artikel 2. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten, werkzaamheden en overeenkomsten van JIJBEPAALT.NL.

Afwijkingen zijn slechts geldig indien deze schriftelijk door opdrachtnemer zijn bevestigd.

Algemene voorwaarden van opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op werkzaamheden waarbij derden worden ingeschakeld.

Artikel 3. Wijzigingen

Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.

De gewijzigde voorwaarden zijn van toepassing op nieuwe opdrachten en, voor zover redelijk, op lopende opdrachten.

Artikel 4. Overeenkomst

Een overeenkomst komt tot stand zodra opdrachtnemer de opdracht aanvaardt of feitelijk met de uitvoering begint. Opdrachtnemer bepaalt zelf wie de werkzaamheden uitvoert.

De overeenkomst betreft uitsluitend een inspanningsverplichting en nadrukkelijk geen resultaatsverplichting.

Artikel 5. Opdracht en uitvoering

Door het verstrekken van de opdracht machtigt opdrachtgever opdrachtnemer om namens opdrachtgever contact te onderhouden met verzekeraars, experts, herstelbedrijven, belangenbehartigers en andere betrokken partijen voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht.

Opdrachtnemer begeleidt opdrachtgever bij schadeafwikkeling en treedt op als adviseur en coördinator. Opdrachtnemer is geen advocaat en niet eindverantwoordelijk voor juridische uitkomsten. Opdrachtnemer verleent geen juridische dienstverlening in de zin van de Advocatenwet.

Opdrachtnemer spant zich in om een zo goed mogelijke schadevergoeding te realiseren, maar kan geen garantie geven op:

- de uitkomst
- de hoogte van een vergoeding
- de duur van het traject

De uitvoering is afhankelijk van derden, waaronder verzekeraars, experts en (buitenlandse) advocaten, waarop opdrachtnemer geen doorslaggevende invloed heeft.

Opdrachtnemer mag alle handelingen verrichten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor een goede uitvoering van de opdracht.

Belangrijke stappen en correspondentie worden, behoudens spoed, uitgevoerd na afstemming met en, waar nodig, goedkeuring van opdrachtgever.

Artikel 6. Intellectuele eigendom

Alle door opdrachtnemer vervaardigde rapporten, adviezen, correspondentie, berekeningen, analyses, dossiers en overige documenten blijven eigendom van opdrachtnemer, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

Deze stukken zijn uitsluitend bestemd voor gebruik in het kader van de verstrekte opdracht. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer mogen deze stukken niet openbaar worden gemaakt, vermenigvuldigd of aan derden worden verstrekt, tenzij dit redelijkerwijs noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht of een wettelijke verplichting daartoe bestaat.

Derden kunnen aan deze documenten geen rechten ontleen.

Artikel 7. Derden

Opdrachtnemer is gerechtigd werkzaamheden geheel of gedeeltelijk door derden te laten uitvoeren indien dit naar haar oordeel noodzakelijk of wenselijk is voor een goede uitvoering van de opdracht.

Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor fouten, vertragingen of tekortkomingen van door haar ingeschakelde derden, tenzij sprake is van opzet of grove schuld bij de selectie van deze derden.

Artikel 8. Kosten Derden

Kosten van derden zijn voor rekening van opdrachtgever, tenzij anders overeengekomen.

Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor de hoogte of uitkomst van werkzaamheden van derden.

Artikel 9. Verplichtingen opdrachtgever

Opdrachtgever is verplicht:

- juiste en volledige informatie te verstrekken
- tijdig alle benodigde stukken aan te leveren
- wijzigingen direct te melden

Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor de juistheid van verstrekte informatie.

Besluiten en correspondentie worden uitgevoerd na afstemming met en, waar nodig, goedkeuring van opdrachtgever, tenzij sprake is van spoedeisende situaties.

Schade ontstaan door onjuiste of onvolledige informatie komt volledig voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 10. Beëindiging

Opdrachtnemer is niet gehouden tot enige schadevergoeding wegens beëindiging van de overeenkomst.

De opdracht eindigt wanneer:

- de schadezaak is afgerond
- geen verhaalsmogelijkheden meer bestaan
- verdere behandeling alleen via juridische procedures mogelijk is

Opdrachtnemer kan de opdracht beëindigen bij:

- onvoldoende medewerking
- onjuiste informatie
- vertrouwensbreuk

Bij beëindiging blijft opdrachtgever verplicht tot betaling van reeds verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten.

Artikel 11. Facturering en betaling

Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan.

Betaling geschiedt zonder verrekening, opschorting of korting.

Bij niet-tijdige betaling is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is opdrachtgever buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd conform de wettelijke regeling.

Indien opdrachtgever handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, bedragen de buitengerechtelijke incassokosten 15% van het openstaande bedrag, met een minimum van €40.

Alle redelijke kosten ter verkrijging van betaling, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, komen voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 12. Aansprakelijkheid

Iedere aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende dossier in rekening is gebracht, met een maximum van het bedrag dat door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd.

Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor:

- indirecte schade
- gevolgschade
- gemiste inkomsten
- schade die niet, of niet volledig, door derden wordt vergoed

Opdrachtnemer heeft een inspanningsverplichting en geeft geen garantie op resultaat.

Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor aanspraken van derden.

Klachten over verrichte werkzaamheden dienen uiterlijk binnen twee maanden nadat opdrachtgever het gestelde gebrek heeft ontdekt, of redelijkerwijs had behoren te ontdekken, schriftelijk aan opdrachtnemer te worden gemeld.

Iedere rechtsvordering jegens opdrachtnemer vervalt één jaar nadat opdrachtgever bekend is geworden, althans redelijkerwijs bekend had kunnen zijn, met de vermeende schade en de daarvoor aansprakelijke persoon, en in ieder geval vijf jaar na de gebeurtenis waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

Voordat opdrachtgever overgaat tot aansprakelijkstelling stelt opdrachtgever opdrachtnemer eerst in de gelegenheid eventuele klachten te onderzoeken en, indien mogelijk, te herstellen.

Artikel 13. Internationaal

Bij internationale dossiers geldt dat:

- buitenlandse wet- en regelgeving van toepassing kan zijn
- communicatie via buitenlandse partijen verloopt
- doorlooptijden kunnen afwijken

Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beslissingen, vertragingen of uitkomsten van buitenlandse partijen.

Artikel 14. Toepasselijk recht en geschillen

Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.

Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement van opdrachtnemer.

Partijen zullen eerst proberen het geschil onderling op te lossen voordat zij naar de rechter stappen.

Artikel 15. Deelbaarheid

Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig, vernietigbaar of anderszins onverbindend blijken, blijven de overige bepalingen volledig van kracht.

Partijen zullen in dat geval de betreffende bepaling vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk aansluit bij doel en strekking van de oorspronkelijke bepaling.

Het niet uitoefenen van enig recht door opdrachtnemer betekent niet dat afstand wordt gedaan van dat recht.

Dreumel, 2 januari 2024
